

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
ГБУ «КЦСОН «Мыза» Приокского района г. Нижнего Новгорода»  
на 2026 год**

| №  | Наименование мероприятия  | Срок реализации     | Ответственный исполнитель  | Отметка о выполнении |
|----|---|---------------------|--|----------------------|
| 1. | Проведение заседаний<br>Общественного совета по<br>независимой оценке качества услуг  | ежеквартально       | Заместители<br>директора   |                      |
| 2. | Информирование населения о<br>возможности участия в оценке<br>качества условий оказания услуг<br>организацией и выражения мнения<br>о работе организации на сайте<br>bus.gov.ru и официальном сайте<br>учреждения | в течение года      | Заместители<br>директора,<br><br>Заведующий<br>отделением<br>социально-<br>консультативной<br>помощи,<br><br>программист |                      |
| 3. | Информирование населения<br>путем размещения информации<br>о проводимых мероприятиях в<br>сообществах социальной сети<br>«ВКонтакте».   | в течение года      | Заведующие<br>отделениями  |                      |
| 4. | Проведение мероприятий в<br>центре «Долголетие по –<br>нижегородски»  | согласно<br>графику | Заместитель<br>директора   |                      |

|    |  |                                      |   |  |
|----|--|--------------------------------------|---|--|
| 5. | Своевременное прохождение персоналом Учреждения курсов повышения квалификации/профессиональной переподготовки по профилю выполняемой деятельности.                         | по мере необходимости в течение года | Заместитель директора<br><br>Заведующие отделениями<br><br>Отдел кадров |  |
| 6. | Проведение работы по укомплектованию специалистами, осуществляющими предоставление социальных услуг.   | по мере необходимости в течение года | Отдел кадров  |  |
| 7. | Осуществление контроля за исполнением отзывов, замечаний и предложений по книге отзывов, а также всех замечаний и предложений, поступивших на официальный сайт учреждения. | постоянно в течение года             | Заместители директора<br><br>Программист                                |  |
| 8. | Укрепление и совершенствование материально-технической базы для удовлетворенности получателей социальных услуг качеством социального обслуживания                          | в течение года                       | Заведующий хозяйством<br><br>Главный бухгалтер                          |  |